

A KÖVET Egyesület a Fenntartható Gazdaságért Alapszabálya



A KÖVET Egyesület a Fenntartható Gazdaságért Közgyűlése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Civil tv.) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (Ptk.) foglaltak alapján módosított alábbi alapszabályt fogadta el, melynek 2018. március 27. napjától hatályos szövege a következő:

1. § Alapadatok

- 1.1. Az Egyesület neve:** KÖVET Egyesület a Fenntartható Gazdaságért
Az Egyesület neve **angolul:** KÖVET Association for a Sustainable Economy
- 1.2. Az Egyesület rövidített neve:** KÖVET vagy KÖVET Egyesület
- 1.3. Az Egyesület székhelye:** 1062 Budapest, Aradi utca 63.
- 1.4. Az Egyesület alapításának éve:** 1995
- 1.5. Az Egyesület jogállása:** Az Egyesület önálló jogi személyiséggel rendelkező, határozatlan időre létrehozott, civil szervezetként működik. A KÖVET országos szakmai, közhasznú feladatot ellátó társadalmi szervezet.
- 1.6. Az Egyesület működési területe:** Az Egyesület tevékenységét elsősorban Magyarországon, annak egész területén fejti ki.
- 1.7. Az Egyesület honlapja:** www.kovet.hu

2. § Küldetés, feladatok, alapelvek

A KÖVET fő tevékenysége a megelőző környezetvédelem és a társadalmi felelősség elősegítése, valamint a fenntartható közgazdaságtan elveinek kidolgozása és elterjesztése, elsősorban a gazdálkodói szférában. A KÖVET célkitűzéseit és programját önálló szervezetként alakítja ki.

2.1. A KÖVET küldetése:

Szervezetek segítése a fenntartható fejlődés útján, környezettudatosságuk és társadalmi felelősségük megerősítésén keresztül. Környezeti, társadalmi és gazdasági fenntarthatósággal kapcsolatos tudományos tevékenység és kutatás végzése, elmélet- és eszközfejlesztés.

2.2. A KÖVET feladatai:

A KÖVET a környezettudatos vállalatirányítás, társadalmi felelősség és a fenntartható gazdálkodás területein az alábbi **közhasznú feladatokat** végzi (a KÖVET alaptevékenysége)¹:

- 2.2.1. Közös programok, projektek fejlesztése és végrehajtása, pályázati és egyéb forrásból;
- 2.2.2. Gyakorlati ismeretek, tapasztalatok népszerűsítése a cégek és a társadalom felé²;
- 2.2.3. Pozitív gyakorlat bevezetése a legfogékonyabb vállalatoknál, különösen a tagoknál;
- 2.2.4. Konferencia, oktatás, tréning, műhely, tapasztalatcsere, céglátogatás szervezése;
- 2.2.5. Tudományos tevékenység, alap kutatás, ipari vagy alkalmazott kutatás;
- 2.2.6. Nemzetközi tapasztalatok adaptálása, együttműködés külföldi szakmai szervezetekkel³;
- 2.2.7. Minősítések, díjak, besorolások kidolgozása és végrehajtása, kiállítások szervezése;
- 2.2.8. Hazai és külföldi szakirodalom terjesztése, saját kiadványok és szaklap kiadása;
- 2.2.9. Nyilvántartások, adatbázisok kialakítása és fenntartása;
- 2.2.10. Költségcsökkentési lehetőségek feltárása a természeti erőforrások felhasználása és a környezetterhelés csökkentése terén⁴ (tisztább termelés, karbonszegény gazdaság);
- 2.2.11. A környezetkímélő, helyi, és a fenntartható fejlődés szempontjából legjobb termékek, szolgáltatások elterjedésének támogatása⁵;
- 2.2.12. A gazdasági környezet befolyásolása a fenntartható fejlődés érdekében, sajtómunka.

2.3. A KÖVET alapelvei:

- 2.3.1. A KÖVET tevékenységének alapja a környezetkímélő magatartás és a fenntarthatóságért érzett társadalmi felelősség, ezért tagjaitól is ennek megfelelő magatartást vár el.
- 2.3.2. A KÖVET igyekszik összekötni a környezettudatosságot és társadalmi felelősséget a gazdasági sikerrel, de anyagi ráfordítás esetén is ragaszkodik ezekhez.
- 2.3.3. A KÖVET nem nyereségorientált szervezet, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, munkáját politikától, pártoktól és gazdasági irányzatoktól függetlenül végzi, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.
- 2.3.4. A KÖVET a fenntarthatóság érdekében együttműködik más szervezetekkel.
- 2.3.5. A KÖVET közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhet.

3. § Tagok

3.1. A tagság formái:

- 3.1.1. **Rendes tagok (Rt):** vállalatok, nyereségorientált társaságok, egyéni vállalkozók, ill. mindazon szervezetek, melyek befizetik az alkalmazotti szám alapján megszabott tagdíjat.
- 3.1.2. **Önkormányzati, államigazgatási tagok (ÖÁt):** nem önálló jogi személyiségű intézmények, melyek lakosságszám vagy egyéb közös vetítési alapon fizetnek tagdíjat.

¹ Lábjegyzetben az 1995. évi LIII, a környezet védelmének általános szabályairól szóló törvény által kijelölt, állami szerv hatáskörébe utalt feladat leírása, amit a KÖVET ellát. A jelzések a törvény részeire utalnak.

² 54. § (2): A környezeti ismeretek terjesztése és fejlesztése elsősorban állami és önkormányzati feladat.

³ 55. § (1): Az állam ismeretterjesztési tevékenységében együttműködik környezetvédelmi egyesületekkel.

⁴ 38. § b): A környezet megóvásának, károsodása megelőzésének stb. irányítása az állam kiemelt feladata.

⁵ 41. § (5) b): A környezetkímélő termékek és technológiák elterjesztése a Kormány kiemelt feladata.

- 3.1.3. **Egyéni pártoló tagok (Ept):** magánszemélyek, akik befizetik az előre megállapított tagdíjat.
- 3.1.4. **Társult pártoló tagok (Tpt):** környezetvédelmi és más társadalmi szervezetek, illetve azon jogi és magánszemélyek, akikkel vagy amelyekkel a KÖVET kétoldalú együttműködési megállapodást köt.
- 3.1.5. **Tiszteletbeli tagok (Tt):** magán vagy jogi személyek, akiket a KÖVET elnöksége erre méltónak talál.

3.2. A tagság írásban kezdeményezhető az Elnökségnél („belépési nyilatkozat”). A jogi személy és ezzel nem rendelkező szervezet tag képviselőjét az intézmény vezetője írásban nevezi ki a belépési nyilatkozatban („kapcsolattartó”). A kapcsolattartó a jogi tag kilépéséig, vagy a kinevezés írásbeli megváltoztatásáig egy személyben képviseli a jogi tagot az Egyesületben.

3.3. A rendes, valamint az önkormányzati és államigazgatási tagok jogai:

- 3.3.1. használhatják "A KÖVET tagja" címet és logót a Titkárság által meghatározott formában,
- 3.3.2. meghatározott kedvezményel vehetnek részt a KÖVET rendezvényein,
- 3.3.3. ingyenesen, vagy adott kedvezményel vehetik igénybe a KÖVET szolgáltatásait,
- 3.3.4. tanácskozhatnak és szavazhatnak a közgyűlésen,
- 3.3.5. tisztségviselésre választhatnak és választhatók a KÖVET bármely szervébe,
- 3.3.6. javaslatokkal, indítványokkal és panasszal fordulhatnak a KÖVET bármely szervéhez, különös tekintettel a KÖVET küldetését szolgáló új tevékenységek ajánlására,
- 3.3.7. részt vehetnek a szakmai tevékenységében, ahol lehetőség szerint elsőbbséget kapnak.

3.4. A rendes, valamint az önkormányzati és államigazgatási tagok kötelességei, hogy:

- 3.4.1. betartsák a KÖVET Alapszabályának rendelkezéseit és vezető szerveinek határozatait,
- 3.4.2. megőrzik a KÖVET jó hírnevét, a környezettudatos és felelős szervezetirányítás hitelességének megőrzése érdekében, az Alapszabály szellemében munkálkodjanak,
- 3.4.3. a tagsági díjat esedékességének idején befizessék,
- 3.4.4. legjobb tudásuk szerint segítsék elő a környezetet minél kevésbé terhelő és a társadalmilag felelős működést saját szervezetüknél,
- 3.4.5. közreműködjenek a KÖVET kezdeményezéseiben, a fenntarthatóság érdekében.

3.5. Az egyéni, társult és tiszteletbeli tagok jogaira és kötelességeire vonatkozólag a rendes tagok jogai és kötelességei irányadóak – figyelembe véve a Civil tv. rendelkezéseit – azzal az eltéréssel, hogy a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt.

3.6. A tagságra vonatkozó egyéb szabályok:

- 3.6.1. A rendes, önkormányzati-államigazgatási és társult tagok tekintetében a társult tagok aránya nem haladhatja meg a negyven százalékot, a szervezet vállalati orientációjának megőrzése érdekében, a következő formula szerint: $0,4x(Rt+ÖÁt+Tpt) \geq Tpt$
- 3.6.2. A KÖVET tagja lehet az a magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely belépési szándékát írásban kinyilvánítja, a KÖVET Alapszabályát elfogadja, Rt, ÖÁt és Ept esetén a tagdíjat határidőre befizeti, Tpt esetén eleget tesz az együttműködési megállapodásnak.
- 3.6.3. A tagok felvételéről, megfelelő tagsági kategóriába sorolásáról az Elnökség dönt.

3.7. Az Egyesületi tagság megszűnik, ha:

- 3.7.1. a tag az Elnökségnek (a Titkárságon keresztül) címzett írásbeli bejelentéssel kilép,
 - 3.7.2. a tagot az Elnökség kizárja, mivel az magatartásával, tevékenységével a KÖVET küldetésének megvalósulását, alapelveit veszélyezteti, feladataiban gátolja,
 - 3.7.3. a tagot törlik (természetes személy elhalálozik, jogi személy jogutód nélkül megszűnik, vagy tagdíjfizetési kötelezettségének 3 hónapon belül nem tesz eleget).
- 3.8. A KÖVET közhasznú szolgáltatásaiból adott feltételek mellett nem tag jogi és természetes személyek is részesülhetnek, különös tekintettel a felsőoktatási intézmények hallgatóira. A szolgáltatások igénybevételének módja nyilvános, arról a KÖVET kiadványaiban, és internetes felületein tájékoztatja a nyilvánosságot, szóban és írásban felvilágosítást ad.

4. § Szervezeti felépítés

4.1. A KÖVET az alábbi szervezeti egységekre épül:

Közgyűlés	Felügyelő Bizottság
Elnökség	Titkárság

4.2. A Közgyűlés

- 4.2.1. A Közgyűlés a KÖVET legfőbb szerve, amit a főtitkár hív össze. Ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. A Közgyűlésre minden egyesületi tagot meg kell hívni. Minden rendes és ÖÁ tagnak egy szavazati joga van.

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- 4.2.2. Megválasztja a levezető elnököt és jegyzőkönyvvezetőt. A Közgyűlésen a KÖVET elnöke vagy főtitkára elnököl. A tárgysorozathoz valamennyi résztvevő hozzászólhat.
- 4.2.3. Jóváhagyja az Elnökség, a Felügyelő Bizottság és a Titkárság évi beszámolóját, megvitatja a legutóbbi közgyűlés óta végzett munkát és határozatokat hoz.
- 4.2.4. Nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel megválasztja a KÖVET elnökét, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjait. A személyekre minden tag előzetesen írásban, vagy a helyszínen szóban javaslatot tehet.
- 4.2.5. Az Elnökség javaslata alapján határoz a tagdíjról az egyes tagsági kategóriákban.
- 4.2.6. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal, illetve a tagok harmadának – a cél megjelölésével történő – kezdeményezésére hívja össze a Főtitkár a napirendet is tartalmazó írásos meghívóval, melyet legalább 15 nappal előre ki kell küldeni.
- 4.2.7. A Titkárság köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha (a) a KÖVET vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; (b) a KÖVET előre láthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy (c) a KÖVET küldetése felé való haladás veszélybe került.
- 4.2.8. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok több, mint ötven százaléka jelen van. Határozatképtelenség esetén a megismételt Közgyűlést az eredeti napirenddel nyolc napon belüli időpontra ismét össze lehet hívni, amennyiben a meghívó ezt tartalmazza. Az ily módon összehívott Közgyűlés a jelenlévők létszámára

való tekintet nélkül határozatképes.

- 4.2.9. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Alapszabály módosításához, a feladatok megváltoztatásához és a megszűnéshez a jelen lévő tagok kétharmados szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 4.2.10. Azon szavazati joggal rendelkező tag képviselője, aki nem tud részt venni a közgyűlésen, meghatalmazhatja egy másik tag képviselőjét a nevében történő szavazásra. Egy tag képviselője legfeljebb két másik tag nevében szavazhat. A személyesen részt venni nem tudó tagok videó vagy telekonferencia keretében bekapcsolódhatnak a Közgyűlésbe, amennyiben a csatorna lehetővé teszi a valós idejű, kétirányú kommunikációt.
- 4.2.11. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség, felelősség alól mentesül, bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben érdekelt.
- 4.2.12. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a napirendet, az elhangzott nyilatkozatokat, illetve az ülésen hozott határozatokat is.

4.3. Az Elnökség

Az Elnökség a KÖVET ügyintéző és képviseleti szerve. Az Elnökség két közgyűlés között irányítja és vezeti a KÖVET munkáját.

- 4.3.1. Az Elnökséget a KÖVET Főtitkára képviseli.
- 4.3.2. A legalább 5, legfeljebb 9 fős Elnökség tagjai:
 - az Elnök
 - a Főtitkár,
 - és az Elnökségi tagok.
- 4.3.3. Az Elnökség ülésein szavazati jog nélkül vehetnek részt a Felügyelő Bizottság tagjai és az ügyvezető igazgató. Az Elnökség ülései nyilvánosak.
- 4.3.4. Az Elnökséget a Közgyűlés választja négyévi időtartamra.

Az Elnökség hatásköre:

- 4.3.5. dönt a Főtitkár személyéről,
- 4.3.6. dönt a KÖVET tagjainak felvételéről, megfelelő tagsági kategóriába sorolásáról,
- 4.3.7. meghatározza a KÖVET küldetésének végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, elfogadja az éves beszámolót és munkatervet, ellenőrzi ezek végrehajtását,
- 4.3.8. meghatározza a KÖVET éves költségvetését, ajánlatot tesz a Közgyűlésnek a tagdíjakról.
- 4.3.9. Egy egyesületi tag azonos tisztséget legfeljebb nyolc évig tölthet be újraválasztás esetén. Indokolt esetben ez alól a Közgyűlés kivételt tehet.
- 4.3.10. Az Elnökség általában negyedévenként, de legalább félévenként ül össze.
- 4.3.11. Az Elnökség összehívását az Elnök, a Főtitkár vagy az ügyvezető igazgató kezdeményezi.
- 4.3.12. Lehetőség van az elnökségi ülésen személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételevel is részt venni, amely biztosítja a tagok azonosítását és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt.
- 4.3.13. Az Elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az, aki személyesen érdekelt a döntésben.

4.3.14. Az Elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá.

4.3.15. Az Elnökség tagjainak megbízatása megszűnik a megbízás időtartamának lejártával, lemondással, visszahívással, az Elnökségi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével, kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

4.4. A Felügyelő Bizottság

4.4.1. A Felügyelő Bizottság közvetlen a Közgyűlésnek alárendelt egyesületi szerv.

4.4.2. A Felügyelő Bizottság elnökét és két tagját a közgyűlés választja meg négy évre.

4.4.3. A Felügyelő Bizottság tagjai közül maga választ elnököt, egyszerű szótöbbséggel. A Felügyelőbizottság – jogszabály vagy az Alapszabály eltérő rendelkezését kivéve – határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az, aki személyesen érdekelt a döntésben.

4.4.4. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Elnökség és a Főtitkár Alapszabály szerinti működését, elfogadja a KÖVET előző évi pénzügyi beszámolóját.

4.4.5. A Felügyelő Bizottsághoz a KÖVET bármely tagja írásbeli panaszt nyújthat be, ha úgy találja, hogy az Elnökség vagy a Főtitkár határozata Alapszabály ellenes. A panaszokat a Felügyelő Bizottság köteles kivizsgálni.

4.4.6. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása megszűnik a megbízás időtartamának lejártával, lemondással, visszahívással, a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével, kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

4.4.7. A Felügyelőbizottság munkáját éves munkaterve alapján látja el, biztosítva a KÖVET folyamatos ellenőrzését, a törvényes, cél szerinti működés érdekében.

4.5. Titkárság

4.5.1. A Titkárság a KÖVET operatív szervezeti egysége, amelynek feladata a Főtitkár munkájának segítése, az Egyesület működését érintő döntések előkészítésében való közreműködés, valamint a KÖVET napi működésének biztosítása.

4.5.2. A Titkárság vezetője az ügyvezető igazgató, ő képviseli a munkaadót a Titkárságon dolgozók felé.

4.5.3. A Titkárság biztosítja a tagok és a nyilvánosság felé a KÖVET szolgáltatásait, pályázatokat figyel, ad be és hajt végre, kiadja a KÖVET kiadványait és szaklapját, rendezvényeket szervez, együttműködik külső érdekelt felekkel. A Titkárság végzi el a KÖVET alaptevékenységének megfelelő közhasznú feladatokat.

5. § Vezető tisztségviselők

5.1. Vezető tisztségviselők

5.1.1. A KÖVET vezető tisztségviselői az Elnök, a Főtitkár, az Elnökség tagjai, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai.

5.1.2. A vezető tisztségviselőket nyílt szavazással kell a jelöltek közül kiválasztani. Az ügyvezető igazgató a KÖVET alkalmazottja, kiválasztásáról az Elnökség dönt a Főtitkár javaslatára.

- 5.1.3. A vezető tisztségviselők kötelessége, hogy megválasztásuk esetén a tisztséggel járó feladataikat elvégezzék, amennyiben körülmények változása folytán a tisztséggel járó feladatokat elvégezni nem tudják, felmentésüket kérik,
- 5.1.4. Vezető tisztségviselőként jelölni csak olyan egyesületi tagokat lehet, akik jelölésük alkalmával jelen vannak, vagy jelölésükhöz előzetesen írásban hozzájárultak.
- 5.1.5. Nem szavazhatnak a vezető tisztségviselők az őket vagy közeli hozzátartozójukat érintő kérdésekben, összeférhetetlenségük esetén kötelesek kérni az Elnökségtől leváltásukat.
- 5.1.6. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles a KÖVET-et előzetesen tájékoztatni, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5.2. Elnök

- 5.2.1. A KÖVET elnökévé választható kiemelkedő tudományos vagy gyakorlati eredményeket elérő szakember, közéleti személyiség, az Egyesület tagjai közül.
- 5.2.2. Az elnöki tisztség tiszteletbeli, az Elnök nem vonható felelősségre a KÖVET döntéseiért.
- 5.2.3. Az Elnök nem jegyzi a KÖVET-et, ügyviteli döntésekben nem vesz részt.
- 5.2.4. Az Elnököt a Közgyűlés választja.
- 5.2.5. Az Elnök dönti el a Főtitkár költségkeretét, s rendszeresen értékeli annak tevékenységét.
- 5.2.6. Az Elnök szakmai tevékenysége során támogatja és terjeszti a környezettudatos vállalatirányítás és a vállalati társadalmi felelősség eszméjét, támogatva a KÖVET munkáját.
- 5.2.7. Az Elnök akadályoztatása esetén bármely elnökségi tagra átruházhatja jogkörét.

5.3. Főtitkár

- 5.3.1. A Főtitkár fő feladata a stratégiai döntéshozatal, általános tanácsadás a Titkárság és az ügyvezető igazgató munkájához, az KÖVET nyilvános képviselete (pl. konferenciákon, sajtóban), a kiemelt partnerkapcsolatok ápolása.
- 5.3.2. A Főtitkárt a Közgyűlés választja a tagok közül, a Főtitkár az Elnökség tagja.
- 5.3.3. A Főtitkár felügyeli az ügyvezető igazgató és a Titkárság munkáját. A Főtitkár gyakorolja a munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató felett. A munkáltatói jogokat gyakorló Főtitkár egy személyben jogosult az ügyvezető igazgató munkaszerződésének megkötésére és javadalmazása mértékének meghatározására.
- 5.3.4. A Főtitkár részt vesz a stratégiai programok kialakításában, esetenként végrehajtásában.
- 5.3.5. A Főtitkár munkájáról az Elnökségnek, illetve a Közgyűlésnek beszámolni köteles.
- 5.3.6. A Főtitkárt, akadályoztatása esetén az ügyvezető igazgató teljes jogkörrel helyettesíti.
- 5.3.7. A Főtitkár önállóan jegyzi a KÖVET-et, ő az Egyesület képviselője.

5.4. Ügyvezető igazgató

- 5.4.1. Az ügyvezető igazgató a KÖVET alkalmazottja, alkalmazásának feltételeit részletes munkaszerződés szabályozza.
- 5.4.2. Az ügyvezető igazgató feladata a vezető szervek határozatainak végrehajtása és a végrehajtás szervezése. A vezető szervek ülései között az Alapszabálynak megfelelően intézi a KÖVET ügyeit, a költségvetés rendeltetésszerű felhasználását.
- 5.4.3. Az ügyvezető igazgató készíti az előterjesztéseket. Az ügyvezető igazgató két elnökségi ülés között jogosult eljárni minden olyan kérdésben, amely nem halasztható a következő

elnökségi ülésig. Az ügyvezető igazgató folyamatosan köteles beszámolni a Főtitkárnak a KÖVET tevékenységéről, lényeges kérdésekben kikérni a Főtitkár véleményét.

- 5.4.4. Az ügyvezető igazgató feladata a magas színvonalú szakmai munka biztosítása, az érdekelt felekkel kapcsolatok kiépítése és fenntartása, a programok végrehajtásának biztosítása és újak indítása (pályázatok elnyerése), szakmai rendezvények és oktatások szervezése, a KÖVET kiadványainak gondozása, a pénzügyek nyilvántartásának megszervezése, valamint a KÖVET folyamatos működtetése és fejlesztése.
- 5.4.5. Az ügyvezető igazgató munkáját szükség szerint fő- és mellékállású alkalmazottak bevonásával végzi. Az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató gyakorolja. A munkáltatói jogokat gyakorló egy személyben jogosult a munkaszerződés megkötésére, a javadalmazás mértékének meghatározására. Az ügyvezető igazgató és az alkalmazottak alkotják a KÖVET ügyintéző szervét, a Titkárságot.

5.5. Összeférhetetlenség

A testületi szervek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:

- 5.5.1. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- 5.5.2. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. A KÖVET tagjai a tisztségviselők kijelölésekor betartják a Civil tv. összeférhetetlenségre vonatkozó szabályait.

5.6. Az Egyesület képviselete

- 5.6.1. A KÖVET vezető tisztségviselői a Főtitkár és az ügyvezető igazgató.
- 5.6.2. A KÖVET-et a Főtitkár önállóan jegyzi, ő az Egyesület képviselője.
- 5.6.3. Az ügyvezető igazgató a Főtitkár mellett teljes jogkörrel képviseli a KÖVET-et, képviseleti és cégjegyzési (aláírási) joga önálló.
- 5.6.4. Banki utalványozásra a Főtitkár vagy az ügyvezető igazgató önállóan jogosult.

6. § Nyilvánosság és gazdálkodás

6.1. Nyilvánosság

- 6.1.1. A testületi szervek döntéseit a KÖVET Titkársága nyilvántartja a vonatkozó jegyzőkönyvekben. Itt fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, nyílt szavazás esetén a támogatók és ellenzők számarányát, személyét.
- 6.1.2. Az ügyvezető igazgató gondoskodik a döntések érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon. A testületi szervek döntései nyilvánosak.
- 6.1.3. A KÖVET működésével kapcsolatban keletkezett iratok a KÖVET irodájában bárki számára korlátozás nélkül megtekinthetők, előzetes egyeztetés alapján. Az irat-betekintés akadálytalan biztosításáért az ügyvezető igazgató felelős.
- 6.1.4. A KÖVET működésének módjáról, szolgáltatásairól és azok igénybevételének módjáról,

valamint az Egyesület beszámolóí közléseiről időszaki kiadványaiban és internetes felületein tájékoztatja a nyilvánosságot.

- 6.1.5. Mivel a szervezet közhasznú feladatot lát el, tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait országos terjesztésű szaklapjában ("Lépések a fenntarthatóság felé") és honlapján (www.kovet.hu) nyilvánosságra hozza.

6.2. Gazdálkodás

- 6.2.1. A KÖVET jogi személy, amely saját vagyonával önállóan gazdálkodik az Elnökség által jóváhagyott költségvetés alapján.

- 6.2.2. A KÖVET gazdasági tevékenységéért saját vagyonával felel.

A KÖVET működési feltételeinek biztosítása érdekében:

- 6.2.3. tagjaitól tagdíjat szed be,

- 6.2.4. jogi személyektől, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetektől és magán-személyektől adományt, támogatást fogad el,

- 6.2.5. kutatási tevékenységéhez igénybe vehet kutatási és fejlesztési forrásokat,

- 6.2.6. az alaptevékenységébe tartozó szolgáltatásokért esetenként költségtérítést szed be,

- 6.2.7. működéséhez szükséges források biztosítására, közhasznú feladatainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

- 6.2.8. Az ügyvezető igazgató és a Főtitkár feladata elősegíteni a KÖVET eredményes gazdálkodását és vagyonának gyarapítását.

- 6.2.9. A KÖVET természetes személy tagjai vagy a jogi személy tagok képviselői a KÖVET gazdasági vállalkozási tevékenységében mint fő- vagy mellékfoglalkozású alkalmazottak részt vehetnek, tevékenységükért megállapodás alapján ellenértéket kaphatnak.

- 6.2.10. A KÖVET gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a 2.§ 2. pontban meghatározott tevékenységre fordítja.

- 6.2.11. A KÖVET gazdálkodásával és működésével kapcsolatosan – jogszabályban meghatározott tartalommal – éves beszámoló készül, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá.

- 6.2.12. A KÖVET gazdálkodására vonatkozó szabályokat a társadalmi szervezetekre mindenkor hatályos jogszabályok, valamint az ezekkel összhangban elfogadott belső gazdálkodási szabályzatok, illetve a csőd eljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény tartalmazzák.

6.3. Az Egyesület gazdasági – vállalkozási tevékenysége

- 6.3.1. A KÖVET gazdasági-vállalkozási tevékenységet másodlagosan, közhasznú feladatainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

- 6.3.2. A KÖVET vállalkozási tevékenységébe külső szakembereket, szervezeteket a mindenkori rendelésállomány és eredményesség szem előtt tartásával bevonhat.

- 6.3.3. A vállalkozói tevékenységből keletkezett nyereség felhasználásáról a Főtitkár javaslata alapján az Elnökség dönt, melyről a Közgyűlésnek utólag beszámol

7. § Megszűnés és záró rendelkezések

7.1. Az Egyesület megszűnése

A KÖVET megszűnik, ha:

- 7.1.1. az Egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
- 7.1.2. a Közgyűlés az Egyesület feloszlásáról határoz,
- 7.1.3. a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
- 7.1.4. a fizetésektelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti.
- 7.1.5. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik.

7.2. Záró rendelkezések

- 7.2.1. A jelen Alapszabály által nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Civilt tv. rendelkezései az irányadók.
- 7.2.2. Az Alapszabály jelen szövegét a 2018. március 27. napján megtartott egyesületi Közgyűlés fogadta el, és az elfogadás napján lép érvénybe és hatályba.

Budapest, 2018. március 27.

„Igazolom, hogy jelen Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalomnak.”

Tóth Gergely Főtitkár

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: _____

Név: _____

Aláírás _____

Aláírás: _____

Lakcím: _____

Lakcím: _____